

Stichting Fort aan den Ham

STATUTEN

NAAM, ZETEL, DUUR

- a. De Stichting is genaamd: "Stichting Fort aan den Ham"
- b. De Stichting heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.
- c. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 1.

De Stichting heeft ten doel:

- a. De culturele- natuur- en militair historische waarden van het Fort te behouden c.q. te verbeteren.
- b. Particulieren en instellingen kennis te laten nemen van de historische vesting en verdedigingswerken c.a. in en om Amsterdam met in het bijzonder de "Stelling van Amsterdam" waar Fort aan den Ham onderdeel van is.

WERKWIJZE

Artikel 2.

- a. Het inrichten van expositieruimten.
- b. Het geven voorlichting , het houden van lezingen en rondleidingen aan groepen en of personen om meer bekendheid te geven aan dit deel van onze vaderlandse geschiedenis.
- c. Het bevorderen van de samenwerking tussen organisaties , instellingen en natuurlijke personen , voor zover zij zich bezig houden met gelijkgerichte doelstellingen.
- d. Het achterhalen , centraliseren en rubriceren van alle historische gegevens hieromtrent.
- e. Werkzaamheden aan het Fort zullen worden verricht met inachtneming van de monumentenwet.
- f. Het bijeen brengen van de benodigde gelden en
- g. Alle andere wettige middelen die het doel van de stichting kunnen bevorderen.

VERMOGEN

Artikel 3.

De financiële middelen der stichting bestaan uit:

- a. Subsidies.
- b. Inkomsten uit activiteiten, georganiseerd door de stichting.
- c. Vergoedingen en bijdragen voor verrichte werkzaamheden en diensten.
- d. Hetgeen de stichting door erfstelling, legaten, schenkingen of op enigerlei andere wijze verkrijgt.
- e. Rente van belegde gelden.
- f. Alle andere te verkrijgen baten en
- g. Donaties.

BESTUUR

Artikel 4.

- a. De stichting wordt bestuurd door een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en zo mogelijk tenminste zoveel andere bestuursleden als nodig zijn om een 2e voorzitter, een 2e secretaris en een 2e penningmeester te kiezen.
- b. Het stichtingsbestuur bestaat ten hoogste uit negen leden.

- c. Bestuursleden hebben zitting voor een periode van drie jaar met uitzondering van de voor de eerste maal benoemde bestuursleden met betrekking tot een aantal voor wie een afwijkende zittingsperiode geldt. Zij kunnen herbenoemd worden zolang zij bij het ingaan van hun herbenoeming nog geen negen jaren lid zijn van het bestuur. Ieder jaar treedt een evenredig deel van de bestuursleden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster.
- d. Tussentijds benoemden worden in het rooster van aftreding opgenomen op de plaats van hen, in wier vacature zij benoemd zijn.
- e. Aftredende leden van het bestuur zijn terstond herkiesbaar.

Artikel 5.

- a. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door het bestuur uit zijn midden gekozen en vormen het dagelijks bestuur.
- b. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden, uitgezonderd de functie van voorzitter die onverenigbaar is met andere functies.
- c. Het bestuur kan derden met adviserende stem tot zijn vergaderingen toelaten en zich doen bijstaan door deskundigen.

EINDE LIDMAATSCHAP VAN HET BESTUUR

Artikel 6.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:

- a. Door het verstrijken van de zittingsperiode.
- b. Door het overlijden van het bestuurslid.
- c. Door vrijwillige ontslagname, welke dient te geschieden door schriftelijke kennisgeving aan het bestuur.
- d. Door ontzetting, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting handelt, of de stichting op onredelijke wijze behandelt.
- e. Van de ontzetting wordt de betrokkene ten spoedigste schriftelijk in kennis gesteld onder opgave van redenen.
- f. Hij heeft de mogelijkheid hier tegen beroep aan te tekenen voor de eerstvolgende jaarvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGEWOORDIGING

Artikel 7.

- a. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- b. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bewaren van registergoederen en het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor schuld van een derde verbindt.
- c. De secretaris en de voorzitter vertegenwoordigen gezamenlijk de stichting in en buiten rechte. In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de secretaris, wordt de stichting vertegenwoordigd door de secretaris c.q. de voorzitter en een lid van het bestuur. Bij ontstentenis of belet van zowel de voorzitter als de secretaris wordt de stichting vertegenwoordigd door twee andere bestuursleden of, indien slechts een ander bestuurslid in functie is, door dit bestuurslid. De penningmeester is bevoegd de stichting afzonderlijk te vertegenwoordigen slechts voor zover het betreft het verrichten van betalingen, het in ontvangst nemen van gelden en het geven van kwijting hiervoor.
- d. Het bestuur kan zich doen bijstaan door daartoe uit zijn midden in te stellen commissies of aan te stellen personen.

- e. Het is bevoegd, onverminderd zijn verantwoordelijkheid, aan een commissie of persoon zodanige opdrachten en volmachten te geven als het wenselijk acht mits met inachtneming van het doel der stichting.

VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING

Artikel 8.

- a. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per jaar uiterlijk voor één april en zo dikwijls de voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt, of wel tenminste twee bestuursleden dit gewenst achten.
- b. De secretaris roept op tot de vergaderingen. De oproep moet de agenda van de vergadering bevatten.
- c. De oproep voor de vergadering wordt tenminste één maand voor de vergadering aan de leden toegezonden.
- d. Hij maakt van het ter vergadering behandelde een verslag op, die door de voorzitter wordt ondertekend. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van het verslag.

Artikel 9.

- a. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten de vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen.
- b. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
- c. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd als geen der bestuursleden zich daar tegen verzet.
- d. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of herstemming de stemmen, dan beslist het lot.
- e. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staken van stemmen als verworpen beschouwd.

BOEKJAAR, BEGROTING EN JAARSTUKKEN

Artikel 10.

- a. Van de vermogenstoestand van de stichting en van al hetgeen verder haar financiën betreft, wordt boekgehouden op zodanige wijze, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden toegekend.
- b. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december daaraanvolgend. Het eerste boekjaar vangt aan op de dag van oprichting van de stichting en eindigt op eenendertig december daaraanvolgend.
- c. Jaarlijks maakt het bestuur een begroting van baten en kosten op voor het volgende boekjaar, welke voor één november van dat jaar, voorafgaande aan een jaar waarvoor zij is opgemaakt, wordt vastgesteld.
- d. De exploitatierekening wordt door de penningmeester tenminste één week voor de jaarvergadering aan de bestuursleden toegezonden.
- e. Goedkeuring van de exploitatierekening strekt de penningmeester tot decharge voor al zijn handelingen gedurende het boekjaar, waarop die exploitatierekening betrekking heeft.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel II.

- a. Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen ter nadere regeling van de door het bestuur te houden vergadering, het beheer van de geldmiddelen van de stichting, een eventueel toezicht en controle daarop en op de boekhouding en van al hetgeen naar zijn oordeel zal blijken nadere regeling behoeven. Deze regelingen mogen geen bepalingen bevatten welke in strijd zijn met deze statuten.
- b. De reglementen kunnen door het bestuur worden ingetrokken en gewijzigd.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 12.

- a. Het bestuur is bevoegd om de statuten te wijzigen en de stichting te ontbinden. Het besluit daartoe kan alleen genomen worden met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal aanwezig zijnde leden in een voor dit doel speciaal bijeengeroepen vergadering, waarin tenminste drie/vierde gedeelte van de leden van het bestuur aanwezig is.
- b. Indien het vereiste aantal leden van het bestuur niet aanwezig is, kan tenminste veertien dagen later doch uiterlijk een maand later schriftelijk een nieuwe vergadering met dezelfde agenda worden bijeengeroepen waarin ongeacht het aantal aanwezige leden van het bestuur, besloten kan worden met twee/derde der uitgebrachte stemmen.
- c. De stichting wordt eveneens ontbonden:
 - I. door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel.
 - II. door rechtelijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

VEREFFENING

Artikel 13.

- a. De vereffening geschiedt door het bestuur.
- b. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
- c. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
- d. Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande dat het saldo moet worden bestemd voor een doel, hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt.

SLOTBEPALING

Artikel 14.

In alle gevallen waarin de statuten en/of huishoudelijk reglement niet voorzien en in alle gevallen van verschil over de uitlegging van enige bepaling van de statuten en/of het huishoudelijk reglement beslist het bestuur.

opgemaakt 5 maart 1995 door W. Rijst, Amstelveen en bewerkt 4 juni 2012 door F. Braaksma, Wormer.